令和8年11月9日
水戸高等特別支援学校

令和8年度 後期介護等体験

1 期 日　令和8年12月1日（火）～12月2日（水）

2 時 間　8時30分～17時00分

3 日程及び内容

校時			1	2	3	4		5	6		放課後	
時間／月日	8:30 ～ 8:40	8:40 ～ 8:50	8:50 ～ 9:40	9:45 ～ 10:35	10:45 ～ 11:35	11:40 ～ 12:30	12:30 ～ 13:25	13:25 ～ 14:15	14:20 ～ 15:10	15:10 ～ 15:25	15:25 ～ 16:25	16:30 ～ 17:00
12/1 （火）	受付	日程説明 諸連絡	オリエンテーション ・自己紹介 ・本校概要 ・特別支援学校の生徒について ・学校見学 更衣	第1学年 一般教科			昼食	第1学年 一般教科		清掃 SHR	部活動 参加	更衣 諸連絡
場所	会議室前	会議室	会議室、職員更衣室	各教室等			会議室	各教室等		各教室	各部活動	職員更衣室 会議室

校時			1	2	3	4		5	6		放課後	
時間／月日	8:30 ～ 8:40	8:40 ～ 8:50	8:50 ～ 9:40	9:45 ～ 10:35	10:45 ～ 11:35	11:40 ～ 12:30	12:30 ～ 13:25	13:25 ～ 14:15	14:20 ～ 15:10	15:10 ～ 15:20	15:25 ～ 15:35	15:35 ～ 16:05
12/2 （水）	受付 更衣	SHR	第1学年　専門教科				昼食	第1学年　専門教科		SHR	更衣	諸連絡
場所	会議室前 職員更衣室	各教室	各実習室、各教室				会議室	各実習室、各教室		各教室	職員更衣室	会議室

4 服 装

（1）出勤、退勤時は職員に準ずる。各教科は授業内容に合ったものとする。
（2）専門教科は作業のできる服装とする。

5 持ち物

弁当、学生証、印鑑、上靴、運動靴、ジャージ等（作業のできる服装）、エプロン、マスク、三角巾、筆記用具、
介護等体験実施証明書発行手数料400円（第1日目受付時に徴収）

6 その他

（1）自家用車での参加は、禁止とする。（友達や家族等の送迎も不可とする）
（2）全員名札を着用する。（名札は係で準備する）
（3）荷物は、会議室に置く。会議室は施錠するが、貴重品は自己管理とする。昼食・放課後は開錠する。
（4）更衣は、職員更衣室を使用する。（更衣用のかごを使用する）
（5）実習日誌の記入の有無については、第1日目の受付の際に確認する。

＜ 日 課 表 ＞

<table>
<tr><td colspan="2">月日</td><td colspan="6">12／1（火）</td><td colspan="6">12／2（水）</td></tr>
<tr><td rowspan="2">校時</td><td>学年</td><td colspan="6">1</td><td colspan="6">1</td></tr>
<tr><td>組
時間</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td></tr>
<tr><td>SHR</td><td>8:40
～
8:50</td><td colspan="6">SHR</td><td colspan="6">SHR</td></tr>
<tr><td>1</td><td>8:50
～
9:40</td><td colspan="6">オリエンテーション
学校概要説明 等</td><td colspan="6" rowspan="4">専門教科</td></tr>
<tr><td>2</td><td>9:45
～
10:35</td><td colspan="2">家庭</td><td colspan="2">美術</td><td colspan="2">理科</td></tr>
<tr><td>3</td><td>10:45
～
11:35</td><td colspan="2">美術</td><td colspan="2">情報</td><td colspan="2">音楽</td></tr>
<tr><td>4</td><td>11:40
～
12:30</td><td colspan="2">音楽</td><td colspan="2">家庭</td><td colspan="2">社会</td></tr>
<tr><td></td><td>12:30
～
13:25</td><td colspan="6">昼 食</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>5</td><td>13:25
～
14:15</td><td colspan="6">英語</td><td colspan="6" rowspan="2">専門教科</td></tr>
<tr><td>6</td><td>14:20
～
15:10</td><td colspan="6">体 育</td></tr>
<tr><td>清掃</td><td>15:10
～
15:20</td><td colspan="6">清　掃</td><td colspan="6">ＳＨＲ</td></tr>
<tr><td>SHR</td><td>15:20
～
15:25</td><td colspan="6">ＳＨＲ</td><td colspan="6" rowspan="2">提出物、感想等記入
実施証明書配付</td></tr>
<tr><td>部活動</td><td>15:25
～
16:25</td><td colspan="6">部活動</td></tr>
</table>