

「言葉づかいの基本」(問題)

文章を読んで、問題にチャレンジしよう！！

I 言葉づかいを意識してみよう！！

Bさんは、水戸高等特別支援学校の1年生。実習初日に「あいさつの大切さ」についてプリントで勉強しました。プリントは分からないところもあったけれど、答えはだいたい合っていて、安心しました。

会社の方は「すごい、あいさつのことがわかっているね!」とほめてくれました。
「では、次に仕事をする場所での言葉づかいを確認しよう!」

Bさんは「正しい言葉づかいについて」というプリントにさっそくとりかかりました。

Q ↓のプリントは、Bさんが実習先でもらったプリント「正しい言葉づかいについて」です。
空いている所をうめましょう。

※ (ヒント:1年生は教科書56・57ページ,2・3年生は教科書42・43ページ)

正しい言葉づかいについて

上司や同僚から名前をよばれたり、「ちょっと来て
ください」と言われたら・・・

返事は「」が良いです。

呼びかけたいときには、自分から近づいて、
「〇〇さん、」などと
声をかけます。

次の言葉は、どんな時につかいますか？

①「～ができました」「～が終わりました」

②「～が分からないので、教えてください」

③「次は何をすれば良いでしょうか？」

④「今、～の作業をしています」

○×クイズです。次の言葉づかいは○?それとも×?

①恥ずかしいので、名前を呼ばれたら返
事をしない代わりに走って近づく。

☐

②好きな同僚の人に呼ばれたので、「は
い」と返事をして、20センチメートルく
らいの距離まで近づいた。

☐

③職場の先輩が「これ分かる?」と聞いて
きたので、「すみません、分かりません」
と答えた。

☐

④いやな作業をたのまれたので、「ええ、
やだー」とことわる。

☐

⑤名前が分からない上司に話しかけた
かったので、「失礼します、ちょっとよろ
しいですか?」と話しかける。

☐

⑥丁寧(ていねい)な言葉づかいが大事
なので、「できたでござる」と報告した。

☐

友達Dさんは、

「丁寧(ていねい)な言葉づかいができないから、作
業が分からない時には質問をしないで同じ作業を
している人を探して見たらいい」

と言っています。あなたはそれをどう思いますか？